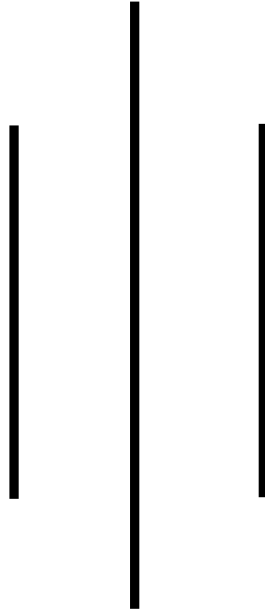


सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन, २०६४ को दफा ५ तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५
को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङको चौथो तथा अन्तिम त्रैमासिक प्रगति विवरण

(PROACTIVE DISCLOSURE)

आ.व. २०७६/०७७



जिल्ला प्रशासन कार्यालय
दिक्तेल, खोटाङ
२०७७ श्रवाण

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) अनुसारको प्रयोजनको लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङसँग सम्बन्धित आ.व. २०७६/०७७ को चौथो तथा अन्तिम चौमासिक प्रगति विवरण

१. जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङको परिचय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङले स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ वमोजिम जिल्लामा नागरिकको जीउ धनको शान्ति सुरक्षा र जिल्लास्थित अन्य कार्यालयहरूसँग समन्वय गरी सार्वजनिक सेवा प्रवाह र विकास निर्माणको कार्यलाई सहज बनाइ विकास तथा सुशासन कायम गरेको छ ।

२. जिल्ला प्रशासन कार्यालयको काम, कर्तव्य र अधिकार

कार्यालयले नेपाल सरकार कार्यविभाजन नियमावली, २०७४ व्यवस्था गरेको गृह मन्त्रालयको अधिकार क्षेत्रभित्र रहेर काम, कर्तव्य र अधिकार देहायवमोजिम रहेको छ ।

- संघ, प्रदेश र स्थानीय तहहरूबीच समन्वय र सुरक्षा प्रबन्ध,
- अपराध रोकथाम तथा नियन्त्रण,
- दैनिक रूपमा नियमानुसार नागरिकता तथा राहदानी वितरण,
- हातहतियार तथा खरखजाना,
- सार्वजनिक सम्पतिको संरक्षण,
- जुवाजन्य क्रियापलापको नियन्त्रण,
- लागूऔषध नियन्त्रण,
- विपद् व्यवस्थापन,
- सीमा सुरक्षा,
- अत्यावश्यक वस्तु तथा सेवाको आपूर्ति तथा बजार अनुगमन,
- सरकारी सवारी साधनको समुचित प्रयोगको व्यवस्था मिलाउने र
- अन्य आकस्मिक सम्पूर्ण कार्यहरू सम्पादन गर्दै आएको छ ।

२. निकायमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण

२.१ जिल्ला प्रशासन कार्यालयको स्वीकृत दरबन्दी तेरीज

क्र.सं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समुह	दरबन्दी संख्या	कै
१	प्र.जि.अ.	रा.प. प्रथम	प्रशासन	सा. प्रशासन	१	
२	स.प्र.जि.अ.	रा.प. द्वितीय	प्रशासन	सा. प्रशासन	१	
३	प्रशासकीय अधिकृत	रा.प. तृतीय	प्रशासन	सा. प्रशासन	२	
४	ना.सु.	रा.प. अनं.प्रथम	प्रशासन	सा. प्रशासन	५	
५	लेखापाल	रा.प. अनं.प्रथम	प्रशासन	लेखा	१	
६	क.अ.	रा.प. अनं.प्रथम	विविध	-	२	

७	खरिदार	रा.प. अनं.द्वितीय	प्रशासन	सा. प्रशासन	३	
८	ह.स.चा.	श्रेणी विहिन	-	-	१	
९	का.स.	श्रेणी विहिन	-	-	७	
जम्मा					२३	

२.२. जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

क्र.सं.	पद	नाम थर	श्रेणी/तह	समुह	फाँट	कै
१	प्र.जि.अ.	शालिग्राम शर्मा पौडेल	रा.प.प्रथम	प्रशासन	का.प्र.	
२	स.प्र.जि.अ.	श्याम कुमार राई	रा.प.तृतीय	प्रशासन	स.प्र.जि.अ.	
३	ना.सु.	लिला बहादुर वि.क.	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	मुद्दा	
४	ना.सु.	सोम प्रसाद आचार्य	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	नागरिकता	
५	ना.सु.	सिताराम आचार्य	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	नागरिकता	
६	खरिदार	तेजनाथ ढकाल	रा.प.अनं.द्वितीय	प्रशासन	नागरिकता	
७	क.अ.	फनिन्द्र राई	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन	रा.प.प.	
८	सह-लेखापाल	गणेश बहादुर खड्का	रा.प.अनं.द्वितीय	लेखा	लेखा	
९	खरिदार	सुमन बास्तोला	रा.प.अनं.द्वितीय	प्रशासन	मुद्दा	
१०	खरिदार	गोविन्द बस्नेत	रा.प.अनं.द्वितीय	प्रशासन	राहदानी	
११	खरिदार	कमला अधिकारी	रा.प.अनं.द्वितीय	प्रशासन	नागरिकता	
१२	खरिदार	ओसन वावु सुवेदी	रा.प.अनं.द्वितीय	प्रशासन	प्रशासन	
१३	ह.स.चा.	केदार बहादुर श्रेष्ठ	श्रेणी विहिन	प्रशासन	का.प्र.	
१४	का.स.	कृष्ण बहादुर भुजेल	श्रेणी विहिन	प्रशासन	राहदानी	
१५	का.स.	लक्ष्मी प्रसाद आचार्य	श्रेणी विहिन	प्रशासन	नागरिकता	
१६	का.स.	लोक प्रसाद आचार्य	श्रेणी विहिन	प्रशासन	प्रशासन	
१७	का.स.	तिर्थी देवी आचार्य	श्रेणी विहिन	प्रशासन	का.प्र.	
१८	का.स.	केशव कट्वाल	श्रेणी विहिन	प्रशासन	प्रशासन	
१९	का.स.	कोपिलमणि आचार्य	श्रेणी विहिन	प्रशासन	का.प्र.निवास	

३. जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङबाट प्रदान गरिने सेवाको विवरण

क्र.स.	काम	लाग्ने सरकारी दस्तुर	सम्बन्धित फाँट	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	जिल्लामा शान्ति सुरक्षा	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२	विकास निर्माणको कार्यमा समन्वय तथा सहजिकरण	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
३	लागू औषध नियन्त्रण	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
४	अवैध हतियार ओसारपोसार नियन्त्रण	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
५	सीमा क्षेत्रमा हुने अपराधिक गतिविधि नियन्त्रण	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
६	सुरक्षा निकायहरूको परिचालन तथा व्यवस्थापन	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
७	अन्य अपराधिक क्रियाकलापहरूको नियन्त्रण	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
८	अन्य सरकारी तथा गैर सरकारी निकायहरूको समन्वय	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
९	संघीय, प्रदेश र स्थानीय तहहरूबीच समन्वय तथा सहकार्य	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
१०	अनुगमन तथा निरीक्षण	निशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
११	वंशजको आधारमा नागरिकता पमाण-पत्र जारी गर्ने	रु.१० को टिकट	नागरिकता फाँट	प्र.जि.अ.
१२	वैवाहिक अंगिकृत	रु.१० को टिकट	नागरिकता फाँट	प्र.जि.अ.
१३	विदेशी बाबु र नेपाली आमाबाट जन्मिने सन्तानले पाउने अंगिकृत नागरिकताको प्रमाण पत्र	रु.१० को टिकट	नागरिकता फाँट	प्र.जि.अ.
१४	अंगिकृत बाबुका सन्तानले पाउने अंगिकृत नागरिकताको प्रमाण पत्र	रु.१० को टिकट	नागरिकता फाँट	प्र.जि.अ.
१५	कर्मचारी परिवारको आधारमा	रु.१० को टिकट	नागरिकता फाँट	प्र.जि.अ.
१६	अंगिकृत सिफारिस मात्र	रु.१० को टिकट	नागरिकता फाँट	प्र.जि.अ.
१७	नेपाली नागरिकताको प्रमाण पत्र प्रतिलिपी	रु.१० को टिकट	नागरिकता फाँट	प्र.जि.अ.
१८	राहदानी सिफारिस	सामान्य रु.५००० देखी १५००० सम्म	राहदानी फाँट	प्र.जि.अ.
१९	राहदानी वितरण	नि:शुल्क	राहदानी फाँट	प्र.जि.अ.

क्र.स.	काम	लाग्ने सरकारी दस्तुर	सम्बन्धित फाँट	गुनासो सुत्रे अधिकारी
२०	पक्राउ पूर्जा, अनुसन्धानको लागि म्याद थप, अभियोग दर्ता, वयान, थुनछेक, साक्षि वकपत्र, फैसला, फैसला कार्यान्वयन लगाएतका कामहरू	कानून वमोजिम हुने	मुद्धा	प्र.जि.अ.
२१	दर्ता	रु.१०००।-	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२२	नविकरण	आस्विन मसान्त भित्र आएमा रु.५००।- सो भन्दा धपछि आएमा नियमानुसार थप शुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२३	जनगुनासो एवम् सिकायतहरू	रु.१० को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२४	नाता प्रमाणित गर्ने	रु.१० को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२५	बेलायती/भारतीय पेन्सनरहरूको नागरिकता तथा सिफारिस	रु.१०को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२६	चारित्रिक प्रतिवेदन सम्बन्धि	रु.१०को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२७	नाम थर बतन फरक परेको सिफारिस	रु.१०को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२८	आदिवासी/जनजाती,दलित,मधेशी प्रमाणित	रु.१०को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
२९	नावालिंग परिचय पत्र सम्बन्धि	रु.१०को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
३०	विष्फोटक पदार्थ तथा रसायन प्रयोग सम्बन्धि नयाँ सिफारिस	रु.१०को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
३१	धर्मपुत्र धर्मपुत्री सम्बन्धि	रु.१०को टिकट	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
३२	नामसारी तथा नयाँ खरिद सिफारिस	प्रत्येक वर्षको आर्थिक ऐन अनुसार	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
३३	नविकरण	प्रत्येक वर्षको आर्थिक ऐन अनुसार	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.
३४	विपद् व्यवस्थापन (सचेतना/ पूर्वतयारी/ प्रतिकार्य/ उद्धार/ राहत /पुनर्स्थापना)	निःशुल्क	प्रशासन फाँट	प्र.जि.अ.

४. आ.व. २०७६/०७७ मा प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका मुख्य मुख्य कार्यहरूको विवरण

क्र. सं.	कामहरू	श्रावण	भाद्र	आश्विन	कात्तिक	मंसिर	पुस	माघ	फाल्गुन	चैत्र	वैशाख	जेठ	असार	जम्मा
१	पेन्सन सिफारिस	25	52	57	38	55	51	47	51	7	0	0	13	396
२	हातहतियार नामसारी	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
३	नाबालिग परिचय पत्र	9	4	5	7	7	3	2	3	0	0	0	4	44
४	हातहतियार नविकरण	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
५	आदिवासी जनजाती व्यहोरा प्रमाणित	57	91	87	73	89	74	69	94	29	0	0	18	681
६	दलित जनजाती व्यहोरा प्रमाणित	21	35	11	18	17	15	21	28	8	0	0	3	177
७	सवारी साधन अनुमती (पास)	15	17	22	31	21	13	15	18	235	546	370	631	1934
८	कार्यालय प्रमुख बैठक	0	2	1	1	1	1	3	0	1	0	0	0	10
९	दिवस/उत्सव/समारोह	0	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	0	6
१०	मासिक प्रतिवेदन	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

५. शान्ति सुरक्षा व्यवस्थापन

जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाडले जिल्लाको शान्ति सुरक्षा व्यवस्थापन र जिल्ला भ्रमणमा आउनु हुने उच्च पदस्थ पदाधिकारीको आगमनअनुसार जिल्ला सुरक्षा समितिको नियमित तथा आकस्मिक बैठक राखिएको छ । जिल्लाको शान्ति सुरक्षालाई प्रभावकारी, विश्वसनीय र व्यवस्थित बनाउने उद्देश्यले अन्तर जिल्ला सुरक्षा समितिको समन्वयत्मक बैठक उदयपुर, भोजपुर, ओखलढुङ्गा, सोलुखुम्बु र खोटाडबीच वस्यो । जिल्ला सुरक्षा समितिको नियमित तथा आकस्मिक बैठकले गरेका निर्णयहरूलाई तत्काल कार्यान्वयन गर्ने गरिएको तथा मन्त्रालयबाट बेलाबेला शान्ति सुरक्षा कायम गर्ने सन्दर्भमा भएका परिपत्र, निर्देशनहरूलाई समेत तदारुकताका साथ कार्यान्वयन गर्ने गरिएकाले जिल्लाको समग्र शान्ति सुरक्षाको अवस्था सामान्य राखिएको अवस्था छ । आ.व. २०७६/०७७ मा जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक ३६ पटक बसी जिल्लाको शान्ति सुरक्षा कायम गर्ने सन्दर्भमा विभिन्न निर्णय गरिएको र सबै सुरक्षा निकायहरूको समन्वय एवम् सहकार्यमा जिल्ला सुरक्षा योजना बनाई कार्यान्वयन गरियो ।

६. नागरिकता वितरण

आ.व. २०७६/०७७ मा यस कार्यालयले ५९९६ जनालाई नागरिकता वितरण गरेको छ । जसमा महिला ३०३१ जना र पुरुष २९६५ जना रहेको छ । नागरिकतालाई नागरिकको राजनैतिक

अधिकारसंग जोडेर हेर्ने गरिन्छ । यसैका आधारमा नागरिकले राज्यबाट प्रदान गरिने विभिन्न सेवा सुविधा र अवसर समेत प्राप्त गर्दछन् । तसर्थ नागरिकताको अभिलेख बनाउने उद्देश्यले जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङले नागरिकता प्राप्त गर्दा नागरिकले पेश गरेको अनुसूची फारामहरूलाई व्यवस्थित र सुरक्षित राख्ने गृहकार्य शुरु गरेको छ ।

वि.स. २०६२ असार ५ गते जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङमा आगजनी भइ सम्पूर्ण अभिलेख नष्ट भएकोले नागरिकताहरू हराएमा, झुठो भएमा, सम्बन्धित व्यक्तिले निवेदनका साथ पेश गरेका आवश्यक कागजातहरूको आधारमा कार्यालयले मागवमोजिम र अभिलेख भएकाहरूको हकमा अभिलेखवमोजिम नागरिकताको प्रतिलिपि वितरण गरिएको छ ।

६.१ जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङबाट आ.व.२०७६/०७७ मा वितरण भएका नागरिकता

वितरण गर्ने कार्यालय	नयाँ नागरिकता			प्रतिलिपि नागरिकता			वैवाहिक अंगिकृत	जम्मा	कै
	महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा			
जिल्ला प्रशासन कार्यालय	१४१६	१५९२	३००८	७८४	४०२	११८६	-	४१९४	
इलाका प्रशासन कार्यालय ऐसेलुखर्क	१५४	१२९	२८३	२९	३७	६६	-	३४९	
इलाका प्रशासन कार्यालय खोटाङबजार	५१६	६१४	११३०	१३२	१९१	३२३	-	१४५३	
कुल जम्मा	२०८६	२३३५	४४२१	९४५	६३०	१५७५	-	५९९६	

क) आ.व २०७६/०७७ मा दित्तेल रुपाकोट मझुवागडी नगरपालिका अन्तरगत जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङबाट जारी नागरिकता प्रमाण पत्र विवरण

क्र.स	महिना	महिला	पुरुष	जम्मा	वैवाहिक अंगिकृत	कैफियत
१	श्रावण	५५	५५	११०	-	
२	भाद्र	६५	६७	१३२	-	
३	असोज	६१	८५	१४६	-	
४	कार्तिक	१०३	११५	२१८	-	

५	मंसिर	५८	७६	१३४	-	
६	पौष	६५	७०	१३५	-	
७	माघ	७४	८५	१५९	-	
८	फागुन	५१	७५	१२६	-	
९	चैत्र	१३	१२	२५	-	
१०	बैशाख	-	-	-	-	
११	जेठ	-	-	-	-	
१२	असार	२	१४	१६	-	
जम्मा		५४७	६५४	१२०१	-	

ख) आ.व २०७६/०७७ मा हलेसी तुवाचुङ नगरपालिका अन्तरगत जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङबाट जारी नागरिकता प्रमाण पत्र विवरण

क्र.स	महिना	महिला	पुरुष	जम्मा	वैवाहिक अंगिकृत	कैफियत
१	श्रावण	२१	१९	४०	-	
२	भाद्र	३२	४५	७७	-	
३	असोज	३०	३५	६५	-	
४	कार्तिक	६९	६२	१३१	-	
५	मंसिर	२७	२८	५५	-	
६	पौष	२५	४०	६५	-	
७	माघ	३७	५०	८७	-	
८	फागुन	२१	४५	६६	-	
९	चैत्र	६	८	१४	-	
१०	बैशाख	-	-	-	-	
११	जेठ	-	-	-	-	
१२	असार	६	६	१२	-	
जम्मा		२७४	३३८	६१२	-	

ग) आ.व २०७६/०७७ मा रावावेसी गा.पा. अन्तरगत जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङबाट जारी नागरिकता प्रमाण पत्र विवरण

क्र.स	महिना	महिला	पुरुष	जम्मा	वैवाहिक अंगिकृत	कैफियत
१	श्रावण	७	५	१२	-	

२	भाद्र	१३	७	२०	-	
३	असोज	२७	२२	४९	-	
४	कार्तिक	३२	३०	६२	-	
५	मंसिर	१६	१३	२९	-	
६	पौष	१६	१९	३५	-	
७	माघ	३३	१६	४९	-	
८	फागुन	९	१०	१९	-	
९	चैत्र	४	२०	६	-	
१०	बैशाख	-	-	-	-	
११	जेठ	-	-	-	-	
१२	असार	१	२	३	-	
जम्मा		१५८	१२६	२८४	-	

घ) आ.व २०७६/०७७ मा केपिलासगढी गा.पा. अन्तरगत जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाडबाट जारी नागरिकता प्रमाण पत्र विवरण

क्र.स	महिना	महिला	पुरुष	जम्मा	वैवाहिक अंगिकृत	कैफियत
१	श्रावण	१८	२०	३८	-	
२	भाद्र	१४	३०	४४	-	
३	असोज	७	१४	२१	-	
४	कार्तिक	४४	२९	७३	-	
५	मंसिर	१६	१६	३२	-	
६	पौष	२६	२६	५३	-	
७	माघ	२७	२२	४९	-	
८	फागुन	२१	२८	४९	-	
९	चैत्र	३	८	११	-	
१०	बैशाख	-	-	-	-	
११	जेठ	-	-	-	-	
१२	असार	२	१	३	-	
जम्मा		१७८	१९५	३७३	-	

ड) आ.व २०७६/०७७ मा साकेला गा.पा.अन्तरगत जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाडबाट जारी नागरिकता प्रमाण पत्र विवरण

क्र.स	महिना	महिला	पुरुष	जम्मा	वैवाहिक अंगिकृत	कैफियत
१	श्रावण	७	१०	१७	-	
२	भाद्र	१३	८	२१	-	
३	असोज	१३	७	२०	-	
४	कार्तिक	२५	२५	५०	-	
५	मंसिर	१८	१८	३६	-	
६	पौष	१९	१७	३६	-	
७	माघ	१४	११	२५	-	
८	फागुन	१४	१३	२७	-	
९	चैत्र	४	४	८	-	
१०	बैशाख	-	-	-	-	
११	जेठ	-	-	-	-	
१२	असार	-	६	६	-	
जम्मा		१२७	११९	२४६	-	

च) आ.व २०७६/०७७ मा दिप्रुड चुइचुम्मा गा.पा.अन्तरगत जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाडबाट जारी नागरिकता प्रमाण पत्र विवरण

क्र.स	महिना	महिला	पुरुष	जम्मा	वैवाहिक अंगिकृत	कैफियत
१	श्रावण	१२	९	२१	-	
२	भाद्र	७	१८	२५	-	
३	असोज	४	६	१०	-	
४	कार्तिक	४२	४४	८६	-	
५	मंसिर	२२	२६	४८	-	
६	पौष	१६	१३	२९	-	
७	माघ	१४	१५	२९	-	
८	फागुन	११	२१	३२	-	
९	चैत्र	२	५	७	-	
१०	बैशाख	-	-	-	-	
११	जेठ	-	-	-	-	
१२	असार	२	३	५	-	
जम्मा		१३२	१६०	२९२	-	

छ) आ.व २०७६/०७७ मा इलाका प्रशासन कार्यालय खोटेहाड बजारबाट जारी नागरिकता प्रमाण पत्र विवरण

क्र.स	महिना	नयाँ नागरिकता			प्रतिलिपि नागरिकता			कुल जम्मा	कैफियत
		महिला	पुरुष	जम्मा	महिला	पुरुष	जम्मा		
१	श्रावण	३०	४२	७२	९	८	१७	८९	
२	भाद्र	५१	७३	१२४	१५	१७	३२	१५६	
३	असोज	६१	६६	१२७	१५	२९	४४	१७१	
४	कार्तिक	९२	२२१	२१३	१४	२५	३९	२५२	
५	मंसिर	७९	१०६	१८५	१९	४०	५९	२४४	
६	पौष	७४	५९	१३३	१०	८	१८	१५१	
७	माघ	५०	६७	११७	२३	३२	५५	१७२	
८	फागुन	५४	५३	१०७	१६	१९	३५	१४२	
९	चैत्र	१८	१७	३५	७	१३	२०	५५	
१०	बैशाख	-	-	-	-	-	-	-	
११	जेठ	-	-	-	-	-	-	-	
१२	असार	७	१०	१७	४	०	४	२१	
जम्मा		५१६	६१४	११३०	१३२	१९१	३२३	१४५३	

ज) आ.व २०७६/०७७ मा इलाका प्रशासन कार्यालय ऐसेलुखर्कबाट जारी नागरिकता प्रमाण पत्र विवरण

क्र.स	महिना	महिला	पुरुष	जम्मा	प्रतिलिपि	कैफियत
१	श्रावण	११	१६	२७	१	-
२	भाद्र	२२	२३	४५	९	-
३	असोज	६	७	१३	५	-
४	कार्तिक	३५	१४	४९	६	-
५	मंसिर	३१	२५	५६	९	-
६	पौष	६	७	१३	३	-
७	माघ	३१	२४	५५	१९	-
८	फागुन	१२	१३	२५	१४	-
९	चैत्र	-	-	-	-	-
१०	बैशाख	-	-	-	-	-
११	जेठ	-	-	-	-	-
१२	असार	-	-	-	-	-
जम्मा		१५४	१२९	२८३	६६	-

७. राहदानी वितरण

राहदानी बनाउनका लागि प्राप्त निवेदनहरू जिल्ला प्रशासन कार्यालयले आफ्नो कार्यालयमा जम्मा गरेर राहदानी विभागमा पठाउने गरेको छ । यसरी जम्मा गरिएका राहदानीहरू महिनामा २ पटक पठाउने गरिएको छ । राहदानी तयार भएर आएपछि SMS मार्फत सम्बन्धित खबर गर्ने प्रणाली विकास गरी वितरणको कार्यलाई सहज बनाइएको छ । यसरी वितरण गरिएको राहदानीमा २०७६ श्रावण महिना देखि २०७७ असार मसान्त सम्म १७६ महिला र ६५० पुरुष गरी जम्मा ८२६ जनालाई वितरण गरिएको छ । साथै कार्यालयले द्रुत सिफारिसमा उक्त अवधिमा १३४१ जनालाई राहदानी वितरण गरिसकेको छ । जसमा महिला ५२८ संख्या र पुरुष ८१३ संख्या रहेको छ । वितरण गरिएको राहदानीहरूको विद्युतिय अभिलेख कार्यालयले राख्ने गरेको छ । गत आ.व. मा वितरण गरिएको राहदानीको विवरण निम्नवमोजिम रहेको छ ।

क) आ.व. २०७६/०७७ मा जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङबाट राहदानी वितरणको विवरण

महिना	वितरित राहदानी संख्या			कैफियत
	महिला	पुरुष	कुल जम्मा	
श्रावण	१५	७७	९२	
भदौ	२३	९२	११५	
असोज	१५	४९	६४	
कार्तिक	६	५३	५९	
मंसिर	३०	९६	१२६	
पौष	२०	५७	७७	
मघ	२५	११७	१४२	
फाल्गुण	२१	५७	७८	
चैत्र	१४	३५	४९	
बैशाख	-	-	-	लक डाउन
जेठ	-	-	-	लक डाउन
असार	७	१७	२४	
जम्मा	१७६	६५०	८२६	

ख) आ.व. २०७६/०७७ मा जिल्ला प्रशासन कार्यालय खोटाङबाट द्रुत राहदानी सिफारिसको विवरण

महिना	द्रुत राहदानीको सिफारिस		कुल जम्मा	कैफियत
	महिला	पुरुष		
श्रावण	३६	६६	१०२	
भदौ	४६	७४	१२०	
असोज	७५	७८	१५३	
कार्तिक	११८	१७०	२८८	
मंसिर	५३	११३	१६६	
पौष	५६	९८	१५४	
माघ	७४	१०५	१७९	
फाल्गुण	६३	९६	१५९	
चैत्र	७	१३	२०	
बैशाख	-	-	-	लक डाउन
जेठ	-	-	-	लक डाउन
असार	-	-	-	लक डाउन
जम्मा	५२८	८१३	१३४१	

द. मुद्दा फैसला तथा गुनासो व्यवस्थापन

जिल्ला प्रशासन कार्यालयलाई अर्धन्यायिक निकायको रूपमा विभिन्न ऐन, कानूनमा आवद्ध रही कार्य गर्न नेपाल सरकारले जिम्मेवारी दिएको छ । तोकिएको कानून र राजपत्रमा प्रकाशित सूचना समेतलाई आधार मानी यस कार्यालयले जिल्लामा घटेका हातहतियार, अखाद्य वस्तुहरु, कालो बजारी, सवारी दुर्घटना, जुवा, केही सार्वजनिक अपराध, सार्वजनिक स्थलमा अभद्र व्यवहार, सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसूर, सार्वजनिक नैतिकता विरुद्धको कसूर जस्ता फौजदारी अपराध सम्बन्धी मुद्दा दर्ता र सोको फछ्यौट सम्बन्धी कार्य गरिएको छ । यसको अलावा शान्ति सुरक्षा सम्बन्धी गुनासा तथा उजुरीहरुको समेत समयमा नै सुनुवाई गरी निकास दिने काम गरेको छ । आ.व. २०७६/०७७ मा यस कार्यालयमा दर्ता हुन आएका र फछ्यौट भएका मुद्दाहरुको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

क) आ.व. २०७६/०७७ मा फैसला तथा गुनासो सम्बन्धी विवरण

क्र.सं.	मुद्दा शिर्षक	अल्या	नयाँ दर्ता	फैसला	वाँकि	कैफियत
१	केही सार्वजनिक अपराध	७	-	७	-	
२	हातहतियार खरखजना	२	-	२	-	
३	कालोबजारी	१	१	०	२	

४	सार्वजनिक स्थलमा अभद्र व्यवहार	१५	४७	२३	३९	जिल्ला सरकारी वकील कार्यालयमा थान १ फिर्ता
५	जुवातास तथा सट्टा वाजि	१	१	१	१	
६	घरपालुवा तथा सामुदायिक पशुलाई निर्दयी निर्मतापूर्वक मारेको	०	१	०	१	
कुल जम्मा		२६	५०	३३	४३	
जम्मा मुद्दा संख्या		७६				

ख) आ.व. २०७६/०७७ मा ठाडो उजुरी, गुनासो तथा सवारी क्षतिपुर्ति सम्बन्धि विवरण

क्र.सं.	शिर्षक	दर्ता संख्या	कार्यान्वयन संख्या	कैफियत
१	ठाडो उजुरी	१२१	१२१	
२	सवारी दुर्घटना क्षतिपुर्ति	५	५	

९. विपद् व्यवस्थापन

प्राकृतिक विपत्तिको हिसावले खोटाङ जिल्ला जोखिमयुक्त जिल्लामा पर्दछ । यस जिल्लामा देखिने प्रमुख प्रकोपजन्य समस्याहरू बाढी, पहिरो, आगोलागी, चट्याङ, हुरीवतास आदि रहेका छन् । जिल्लामा हुन सक्ने विपदबाट हुने क्षतिलाई न्यूनिकरण गर्न तथा आगामी दिनमा आउन सक्ने विपद्को सामना गर्न यस जिल्लामा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति रहेको छ । समितिले जिल्ला स्तरीय विपद् प्रतिकार्य योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको छ । विपद्कार्यमा संलग्न सरकारी तथा गैरसरकारी निकायहरूको सम्पर्क नम्बर र विपद् नियन्त्रणका सामग्रीहरूको विवरण राखिएको छ । स्थानीय तहहरूसँग समेत विपद् व्यवस्थापनका गतिविधिहरूलाई सहकार्यको रूपमा अगाडि बढाउन स्थानीय तहका प्रमुख तथा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समेतको सहभागितामा विपद् व्यवस्थापन समितिको ३ बैठक विभिन्न समयमा वसेको छ । स्थानीय तहमा विपद् व्यवस्थापनका लागि आवश्यक कोष खडा गर्न तथा विपद्को जोखिम न्यूनिकरण र क्षमता अभिवृद्धि समेतका कार्यक्रम गर्न उक्त समितिले सिफारिस गरेको छ ।

यस कार्यालयको कार्यसञ्चालन कोष विविध (ख६ खाता) बाट गत आ.व.मा भएको आम्दानी र खर्चको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

सि.नं.	विवरण	गत वर्षको मौज्जात	यस वर्षको आय	जम्मा आय	यस वर्षको खर्च	बांकी
१	माटिकोरे खेल मैदान	१०००००।००	०।००	१०००००।००	०।००	१०००००।००
२	विविध खर्च शिर्षक	३४३३१।३२	०।००	३४३३१।३२	०।००	३४३३१।३२

३	द्वन्द्व पिडीत विधवा भत्ता	२१९००१००	०१००	२१९००१००	०१००	२१९००१००
४	द्वन्द्व पिडित घर फर्कन आर्थिक सहायता	५०००१००	०१००	५०००१००	०१००	५०००१००
५	प्रशिक्षार्थी सम्बन्धी	५००१००	०१००	५००१००	०१००	५००१००
६	मध्ये पहाडी लोकमार्ग मुअब्जा वितरण	३९०२७४१६५	०१००	३९०२७४१६५	०१००	३९०२७४१६५
७	जस्ता पाता खरिद	३०४९६२१८०	०१००	३०४९६२१८०	०१००	३०४९६२१८०
८	दैवी प्रकोप उद्धार कोष	६११५००१००	५२४०००१००	११३५५००१००	२५००००१००	८८५५००१००
९	वैदेशिक रोजगार मृतक क्षतिपूर्ती सवारी दुर्घटना समेत	५०९०९९२०१	५०२५९६४१४७	१०११६९५६१४८	४४२३१५०१४०	५६९३८०६१०८
१०	सूचनाको हक सम्बन्धी कार्यक्रम	१८५७५१००	२५०००१००	४३५७५१००	१७३२५१००	२६२५०१००
११	नेपाल विद्युत प्राधिकरण मुअब्जा रकम	२०००१००	०१००	२०००१००	०१००	२०००१००
१२	शिक्षा विकास तथा समन्वय ईकाई	२५४७२२१६६	०१००	२५४७२२१६६	०१००	२५४७२२१६६
१३	सवारी दुर्घटना मृतक	०१००	५०००००१००	५०००००१००	५०००००१००	०१००
१४	भुकम्प सुरक्षा दिवस	०१००	१५०००१००	१५०००१००	१५०००१००	०१००
१५	लैंगिक हिंसा	०१००	५००००१००	५००००१००	०१००	५००००१००
	जम्मा	६८३४७५८१४४	६१३९९६४१४७	१२९७४७२२१९१	५२०५४७५१४०	७७६९२४७५१

कार्य सञ्चालन कोषको (प्रदेश तर्फ) आम्दानी र खर्च

सि.नं.	विवरण	जम्मा आय	खर्च	बांकी	कैफियत
१	दैवी प्रकोप उद्धार कोष	६१५०००१००	६०००००१००	१५०००१००	
२	कोरोना जनसुरक्षा कोष	५०००००१००	३७९३१८१००	१२०६८२१००	
	जम्मा	६१५०००१००	९७९३१८१००	१३५६८२१००	

१०. जिन्सी सामग्री लिलाम तथा व्यवस्थापन

यस कार्यालयको जिन्सी कितावमा आम्दानी बाधिएका जिन्सी सामान उपयोगहीन तथा औचित्य तथा जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदनको आधारमा गत आ.व.मा पुराना सामानहरूको लिलाम बिक्री गरिएको छ । आर्थिक कार्यविधि ऐन, २०५५ को दफा २८ र आर्थिक कार्यविधि नियमावली, २०६४ को नियम ५८ (५) र (८) वमोजिम सबै प्रक्रिया पुरा गरी २०७६ पौष महिनामा लिलाम कार्य सम्पन्न गरेको छ ।

११. प्रशासनिक गतिविधि

जिल्लामा समग्र शान्ति सुरक्षा लगायत विशिष्ट व्यक्तिहरूको आवागमनमा सुरक्षा व्यवस्थापन सम्बन्धी पत्राचार, सरकारी सवारी साधनहरूको सञ्चालन अनुमति, पेन्सनरहरूको पारिवारिक विवरण, व्यहोरा प्रमाणित, नावालक परिचयपत्र, पत्रपत्रिका दर्ता, सार्वजनिक खरिद कार्य, हातहतियार नामसारी तथा नविकरण, जिल्लास्थित सरकारी कार्यालयहरूको अनुगमन तथा निरीक्षण, मासिक रूपमा कार्यालय प्रमुखहरूको बैठक लगायत कार्यालयको आन्तरिक प्रशासन सञ्चालन सम्बन्धी कार्य प्रशासन शाखाबाट सम्पादन गरेको छ ।

१२. लागूऔषध नियन्त्रण

जिल्लामा लागूऔषध नियन्त्रण गरी नागरिकलाई कुलतबाट बचाइ असल नागरिक बनाउनु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको एक प्रमुख दायित्व हो । सामुदायिक प्रहरी कार्यक्रम मार्फत लागूऔषध नियन्त्रणका गतिविधिलाई तल्लो तहसम्म चेतनामूलक तवरले पुर्याउनु जनपथ प्रहरीलाई आवश्यक सहयोग पुर्याएको छ । साथै यस जिल्लामा लागूऔषध नियन्त्रण गर्ने सिलशिलामा करिव १० हजारवटा गाँजाको वोटहरू नष्ट गरेको छ ।

१३. बजार अनुगमन

जिल्लामा रहेको मुख्य मुख्य बजारहरू जिल्ला प्रशासन कार्यालय, स्थानीय तह, घरेलु तथा साना उद्योग विकास कार्यालय, करदाता सेवा कार्यालय आदिको सहकार्य तथा समन्वयमा संयुक्त बजार अनुगमन मासिक रूपमा गर्ने गरेको छ । अनुगमनको क्रममा भेटिएको म्याद नघेको वस्तुहरूलाई नष्ट गर्ने, अखाद्य वस्तु र रङ प्रयोग गरी खाद्य वस्तु विक्रि वितरण नगर्न निर्देशन दिने, आ-आफ्नो व्यवसायीक

फर्महरू दर्ता गरी सञ्चालन गर्न, म्याद सकिएको अवस्थामा नविकरण गरेर र प्रचलित कानूनको पालना गरेर मात्रै व्यवसाय सञ्चालन गर्न/गराउन सुझाव दिइएको छ ।

१४. समन्वय तथा सहकार्य

कार्यालयले यस जिल्लामा शान्ति सुरक्षा व्यवस्थापन गर्नुको साथसाथै विकास निर्माण तथा अन्य आवश्यक कार्यहरूमा विभिन्न संघीय कार्यालय, प्रादेशिक कार्यालय, स्थानीय निकाय, संस्थानहरू, सुरक्षा निकायहरू, सञ्चारकर्मी, राजनीतिक दल, नागरिक, वृद्धिजिवी लगायत सम्पूर्ण सरकारी तथा गैरसरकारी संघ संस्थाहरूसँग समन्वय तथा सहकार्य गरेको छ ।

१५. अनुगमन तथा निरीक्षण

जिल्ला प्रशासन कार्यालयले जिल्ला स्थित कार्यालयहरूले आ-आफ्नो कार्याधिकार भित्र रहेर जिल्लामा सुशासन कायम गर्ने उद्देश्यले काम गरेका छन् वा छैनन् भनेर अनुगमन गरिएको थियो । जसमा दैनिक कार्य सञ्चालनको अवस्था, समयको पालना, नागरिक वडापत्रको प्रयोग, स्पष्ट नक्साङ्कन सहितको कोठा नं., मातहतको कर्मचारीलाई अधिकार प्रत्यायोजन, ड्रेस कोडको पालना, वेवसाइड, गुनासो पेटिका तथा गुनासो सुन्ने अधिकारी, सूचना पाटीको प्रयोग, खानेपानी तथा सरसफाइको अवस्था, सहायता कक्षा व्यवस्थापन, मातहातक कार्यालय वा सेवा केन्द्रहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन, योजना सञ्चालन तथा व्यवस्थापन, आर्थिक अनुशासन कायम, शान्ति सुरक्षा व्यवस्थापन, अपराध नियन्त्रण, सृजनशिल कार्यहरू लगायत रहेको छन् ।

प्रमुख जिल्ला अधिकारीबाट अनुगमन गरिएको सुरक्षा निकायहरू

क्र.स.	सुरक्षा निकाय	अनुगमन तथा निरीक्षण मिति	भेटिएको कुराहरू	सुझाव तथा निर्देशन	कैफियत
१	जिल्ला प्रहरी कार्यालय	२ पटक			
२	सशस्त्र प्रहरी वल नेपाल हलेसी गुल्म	२ पटक			
३	कारागार कार्यालय	२ पटक			
४	इलाका प्रहरी कार्यालय हलेसी	२०७६।११।०५			
५	इलाका प्रहरी कार्यालय ऐसेलुखर्क	२०७७।०२।२९ र २०७६।१०।०७			

६	इलाका प्रहरी कार्यालय खोटाङवजार	२०७६।०९।०७, २०७६।०७।१४ र २०७७।०१।०३			
७	इलाका प्रहरी कार्यालय चिसापानी	२०७७।०१।०३			
८	इलाका प्रहरी कार्यालय वाक्सिला ख	२०७६।११।२२ र २०७६।०७।१८			
९	इलाका प्रहरी कार्यालय मातिमबिर्ता ख	२०७६।०७।१६, २०७६।०७।२० र २०७७।०१।३०			
१०	प्रहरी चौकी चिउरीडाडा	२०७६।११।०३			
११	प्रहरी चौकी च्यास्मिटार	२०७६।११।१९			
१२	प्रहरी चौकी जाल्पा	२०७६।११।१३			
१३	प्रहरी चौकी डुम्रेधारापानी	२०७६।०७।०६			
१४	प्रहरी चौकी देविस्थान	२०७६।०९।			
१५	प्रहरी चौकी नुनथला	२०७६।११।१०			
१६	प्रहरी चौकी बाराहापोखरी	२०७७।०१।०४			
१७	प्रहरी चौकी बुईपा	२०७६।११।१०			
१८	प्रहरी चौकी सिमपानी	२०७६।०७।१४ र २०७७।०१।०३			
१९	प्रहरी चौकी हुक्नाजोर	२०७६।१२।०४			
२०	अस्थाइ प्रहरी चौकी तालखर्क	२०७६।०५।०७, २०७६।०७।०९ र २०७६।११।१७			
२१	अस्थाइ प्रहरी पोष्ट हरमटार	२०७६।०७।०६ र २०७७।०२।२१			

१६. राजस्व संकलन

यस कार्यालयले शान्ति सुरक्षा कायम गर्न तथा कानुनी शासनको प्रत्याभूति दिन दर्ता भएका मुद्दा मामिलाहरुको छिटो छरितो रुपमा सुनुवाइ तथा फैसाल गरेको छ । मुद्दा मामिला फैसला गर्ने क्रममा लिइने धरौटी तथा जरिवानाका साथै राहदानी वितरण, पत्रपत्रिका दर्ता, संघसंस्था दर्ता, नविकरण र हातहतियार दर्ता र नविकरण तथा नामसारीबाट आ.व. २०७६/०७७ मा संकलित राजस्व विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

संकेत नं	विवरण	राजस्व रकम	कैफियत
११६२२	हातहतियारको इजाजतपत्र दस्तुर	1500.00	
१४२१२	सरकारी सम्पत्तीको विक्रीबाट प्राप्त रकम	54000.00	
१४२२४	परिक्षा शुल्क	1200.00	
१४२२७	राहदानी शुल्क	4492500.00	
१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	1600.00	
१४२५१	कम्पनी रजिष्ट्रेशन दस्तुर	66500.00	
१४३१२	प्रशासनिकदण्ड जरिवाना र जफत	91500.00	
	जम्मा	4708800.00	

धरौटी

१. आम्दानी		
१.०१ गत आ.व. सम्मको जिम्मेदारी		३१५९४४४।२२
यस आ.व. मा जम्मा भएको धरौटी		१४१४६६९।००
जम्मा		४५७४१०५।२२
२. खर्च		
यस आ.व.मा सदरस्याहा भएको धरौटी		२५०००।००
यस आ.व.मा फिर्ता भएको धरौटी		५६५६९।००
जम्मा		८१५६९।००
धरौटी बाकी		४४९२५३६।२२

१७. आ.व. २०७६/०७७ मा कार्यालयबाट भएको आम्दानी खर्चको विवरण

क्र.स.	विवरण	बिनियोजित रकम रु	खर्च रकम रु.	खर्च प्रतिशत	कैफियत
1	चालु खर्च	14567027.8	12993097.80	89.19	
2	पूँजिगत खर्च	5237000.00	1110600.50	21.21	
	जम्मा	19804027.8	14103698.30		

बजेट उपशिर्षक नं. 314920133 (चालु)

खर्च संकेत नं.	खर्च शिर्षक	जम्मा बिनियोजित बजेट रु.	जम्मा निकासा रु.	जम्मा खर्च रु.	बजेट बाँकी
21111	पारिश्रमिक कर्माचरी	6935027.80	6935027.80	6935027.80	0.00

21121	पोशाक	150000.00	140000.00	140000.00	10000.00
21131	स्थानीय भत्ता	663000.00	531296.00	531296.00	131704.00
21132	महंगी भत्ता	360000.00	360000.00	360000.00	0.00
21134	कर्मचारी वैठक भत्ता	25000.00			25000.00
21139	अन्य भत्ता	25000.00	25000.00	25000.00	0.00
21213	योगदानमा आधारित विमा कोष	72000.00	59600.00	59600.00	12400.00
22111	पानी तथा विजुली	266000.00	265890.00	265890.00	110.00
22112	संचार महसुल	186000.00	185601.00	185601.00	399.00
22212	इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	464000.00	398951.00	398951.00	65049.00
22213	सवारी साधन मर्मत खर्च	213000.00	187889.00	187889.00	25111.00
22214	विमा तथा नविकरण खर्च	40000.00	40000.00	40000.00	0.00
22221	मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	190000.00	125402.00	125402.00	64598.00
22231	निर्मित सार्वजनिक सम्पतिको मर्मत सम्भार	130000.00	128723.00	128723.00	1277.00
22311	मसलन्द ता कार्यालय सामाग्री	653000.00	653000.00	653000.00	0.00
22419	अन्य सेवा शुल्क	1925000.00	1756772.00	1756772.00	168228.00
22511	कर्मचारी तालिम खर्च	50000.00			50000.00
22529	विविध कार्यक्रम खर्च	230000.00	50109.00	50109.00	179891.00
22611	अनुगमन, मुल्यांकन खर्च	455000.00	452080.00	452080.00	2920.00
22612	भ्रमण खर्च	240000.00	170420.00	170420.00	69580.00
22711	विविध खर्च	260000.00	257937.00	257937.00	2063.00
27111	सामाजिक सुरक्षा	457000.00	223200.00	223200.00	233800.00
		13989027.80	12946897.80	12946897.80	1042130.00

बजेट उपशिर्षक नं. 314920114

खर्च संकेत नं.	खर्च शिर्षक	जम्मा विनियोजित बजेट	जम्मा निकास	जम्मा खर्च	बजेट बाँकी
31121	सवारी साधन	250000.00	250000.00	250000.00	0.00
31122	मेशिनरी औजार	825000.00	388992.00	388992.00	436008.00
31123	फर्निचर तथा फिक्चर	300000.00	64380.00	64380.00	235620.00
31171	पूँजिगत सुधार खर्च सार्वजनिक निर्माण	3500000.00	67630.50	67630.50	3432369.50
	जम्मा	4875000.00	771002.50	771002.50	4103997.50

बजेट उपशिर्षक नं. 314920113

खर्च संकेत नं.	खर्च शिर्षक	जम्मा विनियोजित बजेट	जम्मा निकास	जम्मा खर्च	बजेट बाँकी
21134	कर्मचारी वैठक भत्ता	20000.00	0.00	0.00	20000.00
21139	अन्य भत्ता	215000.00	0.00	0.00	215000.00
22221	मेशिनरी औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	5000.00	0.00	0.00	5000.00
22311	कमसन्द तथा कार्यालय सामग्री	18000.00	18000.00	18000.00	0.00
22413	करार सेवा शुल्क	320000.00	28200.00	28200.00	291800.00
	जम्मा	578000.00	46200.00	46200.00	531800.00

बजेट उपशिर्षक नं. 314010114

खर्च संकेत नं.	खर्च शिर्षक	जम्मा विनियोजित बजेट	जम्मा निकास	जम्मा खर्च	बजेट बाँकी
31113	निर्मित भवनको संचरनात्मक सुधार खर्च	76000.00	53600.00	250000.00	22400.00
31122	मेशिनरी औजार	150000.00	150000.00	388992.00	0.00

31123	फर्निचर तथा फिक्चर	136000.00	135998.00	64380.00	2.00
	जम्मा	362000.00	339598.00	703372.00	22402.00

१८. कारागार व्यवस्थापन

प्रमुख जिल्ला अधिकारीको प्रत्यक्ष रेखदेख र निगरानीमा रहने कारागार कार्यालय दित्तेलमा रहेको कैदी बन्दीहरु र थुनुवाको विवरण निम्नानुसार रहेको छ ।

१८.१ आ.व. २०७६/०७७ को कायम बन्दी संख्या

क्र.सं.	विवरण	कैदी			थुनुवा			कुल जम्मा	कै
		पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा		
१	कर्तव्य ज्यान	३२	१	३३	१०	१	११	४४	
२	जबरजस्ती करणी	२९	-	२९	४	-	४	३३	
३	हाडनाता ज.ज.क.	८	-	८	३	-	३	११	
४	हाडनातामा ज.ज.क.ज्या.मा.उ.	१	-	१	-	-	-	१	
५	क.ज्यान ज.ज.क.चोरी	१	-	१	-	-	-	१	
६	खुन डाँका	३	-	३	-	-	-	३	
७	डाका	१	-	१	-	-	-	१	
८	नकवजनी चोरी	१	-	१	-	-	-	१	
९	लागूओषध	५	-	५	-	-	-	५	
१०	ज.ज.क.उद्योग	६	-	६	१	-	१	७	
११	ज्यान मार्ने उद्योग	६	-	६	४	-	४	१०	
१२	बहु विवाह	१	-	१	१	-	१	२	
१३	अपरण गरी शारिरिक बन्धक लिई ज.ज.क.	१	-	१	-	-	-	१	
१४	हातहतियार खरखजना ज.क.	१	-	१	-	-	-	१	
१५	नागरिकता कित्ते	-	-	-	-	-	-	-	
१६	सार्वजनिक स्थलमा अभद्र व्यवहार	-	-	-	१	-	१	१	
१७	गयल सम्बन्धी कसुर	-	-	-	-	-	-	-	
१८	लागूओषध ज.क.	१	-	१	-	-	-	१	
१९	सवारी ज्यान	२	-	२	-	-	-	२	
२०	मानव बेचबिखन तथा ओसार प्रसार	१	-	१	-	-	-	१	
२१	वाल विवाह	१	-	१	-	-	-	१	

२२	कल वाईपास	१	-	१	-	-	-	१	
२३	अपराधिक उपद्र्याई (आगो लगाएको)	१	-	१	१	-	१	२	
२४	चोरी	-	-	-	१	-	१	१	
२५	ढगी किरते	१	-	१	-	-	१	२	
२६	लागू ओषध चोरी	१	-	१	-	-	-	१	
	जम्मा	१०३	१	१०४	२६	१४	२७	१३१	

१८.२ आ.व. २०७६/०७७ छुटेको बन्दी संख्या

क्र.सं.	विवरण	कैदी			थुनुवा			कुल जम्मा	कै
		पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा		
१	कर्तव्य ज्यान	४	१	५	७	-	७	१२	
२	जबरजस्ती करणी	२	-	२	३	-	३	५	
३	वन सम्बन्धी कसुर	-	-	-	-	-	-	-	
४	खोटाचलन	-	-	-	-	-	-	-	
५	चोरी	३	-	३	१	-	१	४	
६	डाँका	२	-	२	-	-	-	२	
७	नकवजनी चोरी	५	-	५	-	-	-	५	
८	लागूओषध	१	-	१	-	-	-	१	
९	ज.ज.क.उद्योग	१	-	१	४	-	४	५	
१०	ज्यान मार्ने उद्योग	२	-	२	६	-	६	८	
११	सवारी ज्यान	-	-	-	१	-	१	१	
१२	अपरण गरी शारिर बन्धक	-	-	-	-	-	-	-	
१३	हातहतियार खरखजना	२	-	२	१	-	१	३	
१४	नागरिकता किरते	-	-	-	-	-	-	-	
१५	नागरिकता किरते	-	-	-	६	-	६	६	
१६	गयल सम्बन्धी कसुर	५	-	५	-	-	-	५	
१७	बहु विवाह	४	-	४	१	२	३	७	
१८	जबर जस्ती चन्दा उठाउने कार्य	२	-	२	-	-	-	२	
१९	कुटपिट अंगभंग	१	-	१	-	-	-	१	
२०	बाल विवाह	१	-	१	-	-	-	१	
२१	कल वाईपास	१	-	१	-	-	-	१	

२२	अपराधिक उपद्रुवाई (आगो लगाएको)	-	-	-	३	-	३	३	
२३	ठगी कित्ते	-	-	-	२	-	२	२	
	जम्मा	३६	१	३७	३५	२	३७	७४	

१९. कोभिड-१९ रोकथाम तथा नियन्त्रण सम्बन्धी कार्य:

सन् २०१९ को अन्त्य तिर चीनको वुबान राज्यबाट शुरु भएको कोरोना भाइरस विश्वव्यापी महामारी रूपमा फैलिएको छ । मानव अस्तित्वमा नै तहसनहस गर्ने गरी फैलिएको महामारीबाट हालसम्म विश्वमा करिब पौने ७ लाख मानिको ज्यान लिई सकेको छ भने लगभग पौने २ करोड मानिस संक्रमित छन् । यसबाट नेपाल समेत अछुतो रहेको छैन । श्रावणको आधाआधीको हारहारीमा १९ हजार भन्दा बढी नेपालीमा संक्रमण देखिनुका साथै ४९ जनाको यस भाइरसको कारण मृत्यू भैसकेको छ । १४ हजार भन्दा बढी नेपालीले यस भाइरसको संक्रमण जिति सकेको अवस्था छ ।

यस जिल्लामा कोभिड-१९ को रोकथाम तथा नियन्त्रण गर्न जिल्ला समन्वय समितिको प्रमुखको संयोजकत्वमा सबै पालिका प्रमुख, प्रमुख जिल्ला अधिकारी लगायत सुरक्षा निकाय, राजनीतिक दलहरु, विभिन्न सरकारी तथा गैर सरकारी निकायहरु सदस्य रहने गरी कोभिड-१९ रोकथाम तथा नियन्त्रण जिल्ला समन्वय समिति गठन गरिएको छ । त्यसै गरी प्रमुख जिल्ला अधिकारीको संयोजकत्वमा जिल्ला कोभिड संकट व्यवस्थापन केन्द्र र कमाण्ड पोष्ट समेत गठन गरिएको अवस्था छ ।

जिल्ला सुरक्षा समिति तथा उक्तवमोजिमको समितिहरुको विभिन्न समयको निर्णयबाट यस जिल्लामा देहायको कार्यहरु भएको अवस्था छ ।

क्र.स.	विवरण	संख्या	कैफियत
१	कोभिड-१९ रोकथाम तथा नियन्त्रण जिल्ला समन्वय समिति बैठक संख्या	१६	
२	जिल्ला कोभिड संकट व्यवस्थापन केन्द्र बैठक	१८	
३	कमाण्ड पोष्ट बैठक	२	
४	हेल्थ डेस्क स्थापना संख्या	१४	
५	सामान्य स्वास्थ्य परीक्षण संख्या	८६८९	
६	जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन	नियमित	
७	क्वारेन्टिन स्थापना (स्थान)	१०५	पालिका तथा सुरक्षा निकाय

८	क्वारेन्टिन वेड संख्या	७८८	पालिका तथा सुरक्षा निकाय
९	आइसोलेशन वेड संख्या	१५	जिल्ला अस्पताल र दिक्तेल क्याम्पस
१०	कोभिड फ्रेण्टली एम्बुलेन्स तयारी	४	
११	स्वास्थ्य सामग्री संकलन		विभिन्न निकाय तथा व्यक्तिहरुबाट
१२	नियमित क्वारेन्टिनको अनुगमन तथा निरीक्षण		आवश्यकता अनुसार
१३	पालिकाहरुसगँ समन्वय तथा सहकार्य	नियमित	
१४	बन्दावन्दीलाई कार्यान्वय	पूर्ण	
१५	सवारी साधन सञ्चालन तथा व्यवस्थापन		
१६	RDT परीक्षण	१६०८	
१७	RDT पोजिटिभ	३०	
१८	PCR परीक्षणको लागि स्वाव संकलन	७७१	
१९	PCR परीक्षण	७४५	
२०	PCR पोजिटिभलाई उपचारको व्यवस्था		विराटनगर तथा स्थानीय अस्पतालमा उपचार
२१	PCR पोजिटिभको संख्या	१२	
२२	PCR पोजिटिभ भई निको भएको	११	
२३	PCR पोजिटिभ भई उपचारार्थ	१	स्थानीय अस्पतालमा उपचार
२४	होलिडिड सेन्टर स्थापना		पञ्च मावि दिक्तेलमा
२५	अन्य कार्यहरु		

२०. कार्यालय प्रमुख तथा सूचना अधिकारीको विवरण

क्र.स.	नाम, थर	पद	सम्पर्क नं.
१	श्री शालिग्राम शर्मा पौडेल	प्रमुख जिल्ला अधिकारी	९८५२८०७७७७
२	श्री श्यामकुमार राई	सूचना अधिकारी	९८५२८४९९६६

धन्यवाद